

SURAT PERMOHONAN

Kepada :

Yth. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Jepara

Di Jepara

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
Warga Negara :
Agama :
Alamat : RT RW Desa Kec.
Status dalam Akta : Ayah Kandung/Ibu Kandung/Anak

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jepara untuk revisi/pembetulan pada Akta Nomor :dengan perubahan data sebagai berikut :

1. Semula
Menjadi
2. Semula
Menjadi
3. Semula
Menjadi

Demikian Surat Permohonan saya, atas perhatian dan bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Jepara,

Pemohon,

(.....)